



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO - ES  
Administração 2021/2024

LEI COMPLEMENTAR Nº 19/2022

**“EXTINGUE E CRIA CARGOS COMISSIONADOS NA ESTRUTURA ADMINISTRATIVA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”**

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO**, Estado do Espírito Santo, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal **APROVOU** e ele **SANCIONA** a seguinte Lei Complementar.

**Art. 1º.** Ficam extintos no âmbito da estrutura administrativa da Prefeitura Municipal de São José do Calçado os cargos comissionados criados pela Lei Complementar nº 001, de 12 de janeiro de 2021, pela Lei Complementar nº 002, de 12 de janeiro de 2021, pela Lei Complementar nº 004, de 03 de fevereiro de 2021, pela Lei Complementar nº 005, de 03 de fevereiro de 2021, pela Lei Complementar nº 009, de 14 de abril de 2021, pela Lei Complementar nº 012, de 11 de maio de 2021, pela Lei Complementar nº 016, de 14 de abril de 2022 e pelos artigos 10 e 11, da Lei nº 981, de 03 de junho de 1997, e suas posteriores alterações, sobretudo a Lei nº 2.204/2021.

**Art. 2º.** Ficam criados no âmbito da estrutura administrativa da Prefeitura Municipal de São José do Calçado, os seguintes cargos comissionados:

I -1 (um) cargo comissionado de Assessor Técnico, nos quadros da Secretaria Municipal de Administração de São José do Calçado, com subsídio de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais), símbolo CCE – Cargo Comissionado Especial, com escolaridade e atribuições previstas no Anexo Único desta Lei Complementar;





PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO - ES  
Administração 2021/2024

II – 1 (um) cargo comissionado de Auxiliar de Convênios, nos quadros da Secretaria Municipal de Administração de São José do Calçado, com subsídio de R\$ 1.500,00 (hum mil e quinhentos reais), símbolo CCA – Cargo Comissionado Administrativo, com escolaridade e atribuições previstas no Anexo Único desta Lei Complementar.

III – 2 (dois) cargos comissionados de Assistente de Convênios, nos quadros da Secretaria Municipal de Administração de São José do Calçado, com subsídio de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), símbolo CCA – Cargo Comissionado Administrativo, com escolaridade e atribuições previstas no Anexo Único desta Lei Complementar.

IV – 1 (um) cargo comissionado de Gerente de Convênios, nos quadros da Secretaria Municipal de Administração de São José do Calçado, com subsídio de R\$ 3.000,00 (três mil reais), símbolo CCE – Cargo Comissionado Especial, com escolaridade e atribuições previstas no Anexo Único desta Lei Complementar.

V – 1 (um) cargo comissionado de Gerente de Compras, nos quadros da Secretaria Municipal de Administração de São José do Calçado, com subsídio de R\$ 1.500,00 (hum mil e quinhentos reais), símbolo CCA – Cargo Comissionado Administrativo, com escolaridade e atribuições previstas no Anexo Único desta Lei Complementar.

VI – 1 (um) cargo comissionado de Assessor Técnico, nos quadros da Secretaria Municipal de Educação de São José do Calçado, com subsídio de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais), símbolo CCE – Cargo Comissionado Especial, com escolaridade e atribuições previstas no Anexo Único desta Lei Complementar;

VII – 1 (um) cargo comissionado de Assessor Técnico, nos quadros da Secretaria Municipal de Assistência Social de São José do Calçado, com subsídio de R\$ 2.500,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO - ES  
Administração 2021/2024

(dois mil e quinhentos reais), símbolo CCE – Cargo Comissionado Especial, com escolaridade e atribuições previstas no Anexo Único desta Lei Complementar;

**VIII – 1** (um) cargo comissionado de Gestor do Programa Bolsa Família, nos quadros da Secretaria Municipal de Assistência Social de São José do Calçado, com subsídio de um salário-mínimo nacional vigente, símbolo CCA – Cargo Comissionado Administrativo, com escolaridade e atribuições previstas no Anexo Único desta Lei Complementar;

**IX – 1** (um) cargo comissionado de Assessor Técnico, nos quadros da Secretaria Municipal de Saúde de São José do Calçado, com subsídio de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais), símbolo CCE – Cargo Comissionado Especial, com escolaridade e atribuições previstas no Anexo Único desta Lei Complementar;

**X – 1** (um) cargo comissionado de Coordenador do Centro de Especialidades Odontológicas (CEO), nos quadros da Secretaria Municipal de Saúde de São José do Calçado, com subsídio de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) mensais, acrescido de 20% (vinte por cento) de adicional de insalubridade, símbolo CCA – Cargo Comissionado Administrativo, com escolaridade e atribuições previstas no Anexo Único desta Lei Complementar.

**XI-1** (um) cargo comissionado de Coordenador de Máquinas Agrícolas, nos quadros da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente de São José do Calçado, com subsídio de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), símbolo CCA – Cargo Comissionado Administrativo, com escolaridade e atribuições previstas no Anexo Único desta Lei Complementar.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO - ES  
Administração 2021/2024

**XII -1** (um) cargo comissionado de Assessor Técnico, nos quadros do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São José do Calçado, com subsídio de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais), símbolo CCE – Cargo Comissionado Especial, com escolaridade e atribuições previstas no Anexo Único desta Lei Complementar;

**Parágrafo único** – Os cargos criados nesta Lei Complementar passam a integrar o quadro de cargos comissionados da Administração Municipal de São José do Calçado em acréscimo aos constantes do Anexo I da Lei Municipal nº 939, de 27 de fevereiro de 1996.

**Art. 3º.** As despesas decorrentes desta Lei Complementar advirão de dotações orçamentárias próprias a serem consignadas anualmente no Orçamento da Prefeitura Municipal de São José do Calçado, considerando-se as especificidades de cada cargo.

**Art. 4º.** Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a realizar as alterações necessárias no Plano Plurianual, na Lei Orçamentária Anual e na Lei de Diretrizes Orçamentárias, no que for necessário para a execução da presente Lei Complementar.

**Art. 5º.** Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a realizar as movimentações e as suplementações orçamentárias, podendo, ainda, abrir créditos suplementares e especiais, bem como criar projetos, atividades, elementos de despesa, fontes de recursos e fichas orçamentárias que se fizerem necessárias para assegurar a execução da presente Lei.

**Art. 6º.** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, especialmente a Lei Complementar nº 001, de 12 de janeiro de 2021, a Lei Complementar nº 002, de 12 de janeiro de 2021, a Lei Complementar nº 004, de 03 de fevereiro de 2021, a Lei Complementar nº 005, de 03 de fevereiro de 2021, a Lei Complementar nº 009, de 14 de abril de 2021, a Lei Complementar nº 012, de 11 de maio de



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO - ES  
Administração 2021/2024

---

2021, a Lei Complementar nº 016, de 14 de abril de 2022 e os artigos 10 e 11, da Lei nº 981, de 03 de junho de 1997, e suas posteriores alterações, sobretudo a Lei nº 2.204/2021.

**REGISTRE-SE,**

**PUBLIQUE-SE,**

**CUMPRA-SE.**

Gabinete do Prefeito Municipal de São José do Calçado, Estado do Espírito Santo, aos quatro (04) dias do mês de agosto (08) do ano de dois mil e vinte e dois (2022).



Publicação Oficial  
Publicado em 04/08/2022  
*Antonio Coimbra de Almeida*  
Chefe do Gabinete  
645/2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO - ES  
Administração 2021/2024

ANEXO ÚNICO

CARGOS, REMUNERAÇÃO, REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES

I) Cargo: Assessor Técnico

**Referência:** CCE– Cargo Comissionado Especial

**Estrutura:** Secretaria Municipal de Administração

**Quantitativo:** 01 (um)

**Subsídio:** R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais)

**Requisito:** Graduação em Direito

**Atribuições:** analisar e executar as atividades em assuntos de interesse da Administração Municipal, zelar pela observância dos princípios norteadores da Administração Pública, prestar apoio na formulação de planos e programas de políticas públicas, de orientação, planejamento, coordenação, supervisão e execução de tarefas relativas à pasta e outras correlatas.

II) Cargo: Auxiliar de Convênios

**Referência:** CCA– Cargo Comissionado Administrativo

**Estrutura:** Secretaria Municipal de Administração

**Quantitativo:** 01 (um)

**Subsídio:** R\$ 1.500,00 (hum mil e quinhentos reais)

**Requisito:** Ensino Médio Completo

**Atribuições:** analisar e executar as atividades de consultoria e assessoramento em assuntos relativos a convênios; cooperar na atividade de gestão de convênios entabulados pelo Município com o Estado, a União e outros entes federativos e instituições; acompanhar convênios e assessorar o Executivo na política de captação de recursos e sua aplicabilidade,



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO - ES  
Administração 2021/2024

organização e esclarecer as dúvidas existentes; executar outras atividades correlatas à sua função.

**III) Cargo:** Assistente de Convênios

**Referência:** CCE– Cargo Comissionado Administrativo

**Estrutura:** Secretaria Municipal de Administração

**Quantitativo:** 02 (dois)

**Subsídio:** R\$ 2.000,00 (dois mil reais)

**Requisito:** Ensino Médio Completo

**Atribuições:** analisar e executar as atividades de consultoria e assessoramento em assuntos relativos a convênios; cooperar na atividade de gestão de convênios entabulados pelo Município com o Estado, a União e outros entes federativos e instituições; acompanhar convênios e assessorar o Executivo na política de captação de recursos e sua aplicabilidade, organização e esclarecer as dúvidas existentes; coordenar a captação de recursos nas diversas esferas de governo, promover a sua integração operacional e expedir atos normativos; interpretar em caráter normativo sobre a estrutura organizacional da gerência dos projetos, sendo diligente quanto ao cadastramento de emendas nos diversos níveis de governo; fiscalizar os atos e contratos da Administração em especial quando se tratar da execução de convênios; assessorar o Executivo Municipal na prestação de contas quanto à execução eficiente dos convênios perante os órgãos estaduais e federais; executar outras atividades correlatas à sua função.

**IV) Cargo:** Gerente de Convênios

**Referência:** CCE– Cargo Comissionado Especial

**Estrutura:** Secretaria Municipal de Administração

**Quantitativo:** 01 (um)

**Subsídio:** R\$ 3.000,00 (três mil reais)



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO - ES  
Administração 2021/2024

**Requisito:** Ensino Médio Completo

**Atribuições:** zelar pelo cumprimento integral dos convênios ou instrumentos congêneres no âmbito do Município de São José do Calçado; analisar os relatórios de acompanhamento e fiscalização dos convênios, solicitando, quando for o caso, complementações que embasem a emissão de parecer sobre a regularidade e a situação atual de execução do objeto; emitir parecer sobre a regularidade e a situação atual de execução dos convênios celebrados pelo Município de São José do Calçado; elaborar minutas de Plano de Trabalho, Termos Aditivos e documentos correlatos, a fim de subsidiar a celebração de convênios; acompanhar a execução do convênio ou instrumento congêneres, responsabilizando-se pela avaliação de sua eficácia e eficiência das ações e contratações realizadas; gerir os sistemas virtuais de gerenciamento de convênios, atualizando-o com informações sempre que necessário ou, se for o caso, promover a baixa do seu registro, nos casos de conclusão, denúncia, rescisão ou extinção, sob pena de responsabilização do seu gestor; acompanhar o prazo de validade do convênio e, sendo o caso, tomar as medidas administrativas necessárias para a sua prorrogação, em atendimento a todas as normas regulamentares pertinentes; controlar os saldos dos empenhos dos convênios ou instrumentos congêneres; prestar, sempre que solicitado, informações sobre a execução dos convênios ou instrumentos congêneres sob sua responsabilidade; controlar os prazos de prestação de contas dos convênios ou instrumentos congêneres, bem como efetuar análises e encaminhar ao ordenador de despesa para aprovação; elaborar os relatórios de acompanhamento e supervisão de convênios com o devido registro das informações nos pertinentes sistemas eletrônicos; implementar os instrumentos de controle necessários para a real verificação de cumprimento dos convênios; e executar outras atividades correlatas.

**V) Cargo:** Gerente de Compras

**Referência:** CCA – Cargo Comissionado Administrativo

**Estrutura:** Secretaria Municipal de Administração

**Quantitativo:** 01 (um)





PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO - ES  
Administração 2021/2024

**Subsídio:** R\$ 1.500,00 (hum mil e quinhentos reais)

**Requisito:** Ensino Médio Completo

**Atribuições:** gerenciar o departamento de compras, zelando pela legalidade e economicidade na Administração Pública; realizar pesquisas de mercado; atuar com planejamento, gestão e controle de todos os processos de compras; efetuar as compras autorizadas pela autoridade competente, respeitando os princípios legais; comprometer-se com princípios éticos e morais em todas as atividades atinentes à sua função.

**VI) Cargo:** Assessor Técnico

**Referência:** CCE– Cargo Comissionado Especial

**Estrutura:** Secretaria Municipal de Educação

**Quantitativo:** 01 (um)

**Subsídio:** R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais)

**Requisito:** Graduação em Direito

**Atribuições:** analisar e executar as atividades em assuntos de interesse da Administração Municipal, zelar pela observância dos princípios norteadores da Administração Pública, prestar apoio na formulação de planos e programas de políticas públicas, de orientação, planejamento, coordenação, supervisão e execução de tarefas relativas à pasta e outras correlatas.

**VII) Cargo:** Assessor Técnico

**Referência:** CCE– Cargo Comissionado Especial

**Estrutura:** Secretaria Municipal de Assistência Social

**Quantitativo:** 01 (um)

**Subsídio:** R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais)

**Requisito:** Graduação em Direito

Praça Pedro Vieira, 58, Centro – São José do Calçado-ES - CEP 29470-000

CNPJ nº 27.167.402/0001-31

(28) 3556-1120

www.pmsjc.es.gov.br

Publicação Oficial  
Publicado em 04/08/2022

\_\_\_\_\_  
Chefe do Gabinete  
645/2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO - ES  
Administração 2021/2024

**Atribuições:** analisar e executar as atividades em assuntos de interesse da Administração Municipal, zelar pela observância dos princípios norteadores da Administração Pública, prestar apoio na formulação de planos e programas de políticas públicas, de orientação, planejamento, coordenação, supervisão e execução de tarefas relativas à pasta e outras correlatas.

**VIII) Cargo:** Gestor do Programa Bolsa Família

**Referência:** CCA – Cargo Comissionado Administrativo

**Estrutura:** Secretaria Municipal de Administração

**Quantitativo:** 01 (um)

**Subsídio:** 1 (um) salário-mínimo nacional vigente

**Requisito:** Ensino Médio completo ou Ensino Superior em qualquer área de formação

**Atribuições:** coordenar a interlocução entre o Município, o Ministério da Cidadania e o Estado; cadastrar as famílias, evitando que as que estão em condição mais vulnerável deixem de receber e que outras, com perfil inadequado, recebam; apropriar-se de todos os detalhes sobre o funcionamento do Bolsa Família e do Cadastro Único, buscando conhecer a íntegra da legislação referente ao Programa Bolsa Família e ao Cadastro Único; manter atualizado o banco de dados das famílias beneficiadas; articular intersetorialmente a gestão do Bolsa Família e as áreas de Assistência Social, Educação e Saúde para o acompanhamento de condicionalidades, assegurando que todas as famílias pobres tenham acesso a esses serviços; coordenar a execução dos recursos transferidos pelo Governo Federal para melhoria da gestão local do Programa Bolsa Família; coordenar a interlocução com os membros da Instância de Controle Social (ICS), garantindo-lhes o acompanhamento e a fiscalização das ações do Programa na comunidade; coordenar a relação com outras secretarias, órgãos do governo municipal e entidades não governamentais, para facilitar a implantação de programas complementares destinados às famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família; discutir de forma permanente junto à comunidade, a metodologia exigida em cada projeto referenciado nos programas sociais



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO - ES  
Administração 2021/2024

com o objetivo de melhor adequá-los aos usuários; promover ações intersetoriais com organizações governamentais e não governamentais existentes na comunidade para o enfrentamento dos problemas; estimular e desenvolver oficinas sociais – educacionais através de grupos voltados à recuperação de autoestima, troca de experiência, apoio mútuo, cuidado próprio, reinserção familiar e comunitária; mapear e referenciar as famílias em situação de vulnerabilidade social dentro do Serviço de Proteção Social Básica e do Serviço de Proteção Social Especial.

**IX) Cargo:** Assessor Técnico

**Referência:** CCE– Cargo Comissionado Especial

**Estrutura:** Secretaria Municipal de Saúde

**Quantitativo:** 01 (um)

**Subsídio:** R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais)

**Requisito:** Graduação em Direito

**Atribuições:** analisar e executar as atividades em assuntos de interesse da Administração Municipal, zelar pela observância dos princípios norteadores da Administração Pública, prestar apoio na formulação de planos e programas de políticas públicas, de orientação, planejamento, coordenação, supervisão e execução de tarefas relativas à pasta e outras correlatas.

**X) Cargo:** Coordenador do Centro de Especialidades Odontológicas (CEO)

**Referência:** CCA– Cargo Comissionado Administrativo

**Estrutura:** Secretaria Municipal de Saúde

**Quantitativo:** 01 (um)

**Subsídio:** R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais), acrescido de 20% (vinte por cento) de adicional de insalubridade



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO - ES  
Administração 2021/2024

**Requisito:** Curso Superior em Odontologia e registro no Conselho Regional de Odontologia.

**Atribuições:** planejar, organizar, coordenar e dirigir as atividades do Centro de Especialidades Odontológicas, a fim de que seja oferecido um atendimento eficiente a todos os cidadãos; controlar as atividades desenvolvidas de todos os profissionais atuantes no Centro de Especialidades Odontológicas; estabelecer rotinas para o bom funcionamento do órgão e a eficiência operacional, administrativa e financeira do mesmo; planejar e organizar as gerências da instituição, no âmbito municipal; supervisionar o desempenho das questões burocráticas e administrativas da instituição, no âmbito municipal; elaborar relatórios técnicos e emitir pareceres em assuntos de natureza administrativa; avaliar e acompanhar desempenhos funcionais; comprometer-se com princípios éticos e morais em todas as atividades atinentes à sua função.

**XI) Cargo:** Coordenador de Máquinas Agrícolas

**Referência:** CCA – Cargo Comissionado Administrativo

**Estrutura:** Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

**Quantitativo:** 01 (um)

**Subsídio:** R\$ 2.000,00 (dois mil reais)

**Requisito:** Ensino Fundamental Incompleto

**Atribuições:** coordenar o uso das máquinas agrícolas pertencentes a Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente; controlar o uso de combustíveis visando o não desperdício; determinar a realização de reparos nas máquinas agrícolas sempre que necessário; evitar o desgaste excessivo das máquinas, determinando a realização de reparos preventivos; acompanhar o uso das máquinas agrícolas pertencentes ou locadas ao município visando evitar o mal uso ou deterioração, ficando obrigado a apurar possíveis irregularidades; realizar outras atividades correlatas ou afins.

**IX) Cargo:** Assessor Técnico



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO - ES  
Administração 2021/2024

**Referência:** CCE– Cargo Comissionado Especial

**Estrutura:** Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de São José do Calçado – IPESC.

**Quantitativo:** 01 (um)

**Subsídio:** R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais)

**Requisito:** Graduação em Direito

**Atribuições:** analisar e executar as atividades em assuntos de interesse do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de São José do Calçado – IPESC, zelar pela observância dos princípios norteadores da Administração Pública, prestar apoio na formulação de planos e programas de políticas públicas, de orientação, planejamento, coordenação, supervisão e execução de tarefas relativas à pasta e outras correlatas.

